

Конкурсная документация к конкурсному отбору участников регулярной, универсальной ярмарки проводимой на территории Балахнинского муниципального округа Нижегородской области

Организатор конкурсного отбора (далее - организатор отбора): администрация Балахнинского муниципального округа Нижегородской области в лице управления экономики, предпринимательства и инвестиционной политики;

- **место нахождения:** Нижегородская область Балахнинский район, г. Балахна, ул. Лесопильная, д. 24, каб. 218 контактный тел. 8 (83144) 6 82-99, доб. 1207, 1213, 2207;

- **почтовый адрес:** 606403, Нижегородская область Балахнинский район, г. Балахна, ул. Лесопильная, д. 24, каб. 218.

- **адрес электронной почты:**

abalakina@adm.bal.nnov.ru.

Предмет конкурсного отбора: определение участников регулярной, универсальной ярмарки (далее – претенденты), проводимой на территории Балахнинского муниципального округа Нижегородской области на земельном участке с кадастровым номером: 52:16:0050406:674, расположенным по адресу: Нижегородская область, Балахнинский район, г. Балахна, пл. Советская, сооружение № 1.

Схема размещения торговых мест: схема размещения торговых мест на регулярной, универсальной ярмарки, организованной на территории Балахнинского муниципального округа Нижегородской области, определена приложением 1 к настоящей конкурсной документации.

Адрес места размещения конкурсной документации:

Конкурсная документация к конкурсному отбору претендентов на участие в регулярной, универсальной ярмарке (далее-конкурсная документация) и извещение о проведении конкурсного отбора претендентов на участие в регулярной универсальной ярмарке (далее – извещение) размещается на официальном сайте администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.balakhna.nobl.ru (далее-официальный сайт), в разделе «Деятельность» - «Экономика» - «Потребительский рынок» - «Организация специализированных ярмарок» - «2025».

Сроки, место и порядок предоставления конкурсной документации:

Претендент вправе в письменной форме обратиться к организатору отбора с просьбой о предоставлении конкурсной документации в течение срока приема заявок. Предоставление конкурсной документации осуществляется без внесения платы.

Со дня размещения на официальном сайте извещения, на основании письменного запроса претендента, либо в форме электронного документа, организатором отбора в течение двух рабочих дней, с даты получения соответствующего запроса предоставляется конкурсная документация одним из способов: в письменной форме, в форме электронного документа, либо на электронную почту претендента (по адресу указанному в запросе).

Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурсного отбора претендентов на участие в ярмарке не допускается.

Формы, порядок, дата начала и окончания срока представления претендентам разъяснений положений конкурсной документации

Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурсного отбора претендентов на участие в регулярной, универсальной ярмарке (далее – Ярмарка), претендент вправе направить организатору отбора запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор отбора обязан направить разъяснения положений конкурсной документации, но не позднее даты, предшествующей дате рассмотрения заявок.

Требования к претендентам на участие в конкурсном отборе

К участию в конкурсном отборе допускаются юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, физические лица - не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые) и зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Претенденты имеют право участвовать в процедурах, связанных с участием в конкурсном отборе, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

Подача заявок на участие в конкурсном отборе

Заявка на участие в конкурсном отборе с прилагаемой к ней документами (далее - Заявка) принимается организатором отбора по рабочим дням с 08 часов 30 минут до 16 часов 45 минут по московскому времени, в пятницу - до 15 часов 45 минут по московскому времени, обеденный перерыв с 12 час.00 мин. до 12 час.48 мин, выходной суббота, воскресенье по адресу: Нижегородская область Балахнинский район, г. Балахна, ул. Лесопильная, д. 24, каб. 218, контактный тел. 8 (83144) 6 82-99, доб. 1207, 1213, 2209; либо на адрес электронной почты: ovam@adm.bal.nnov.ru, abulaeva@adm.bal.nnov.ru, abalakina@adm.bal.nnov.ru.

При этом датой начала срока подачи заявок является дата, указанная в извещении, размещенного на официальном сайте организатора отбора.

Дата начала приема заявок: 26.11.2025 с 08 час. 30 мин. (время московское).

Дата и время окончания приема заявок – 05.12.2025 до 16 час. 45 мин. (время московское).

Дата, время и место проведения конкурсного отбора:

Дата конкурсного отбора – 10.12.2025 в 10 час. 00 мин, по адресу: Нижегородская область Балахнинский район, г. Балахна, ул. Лесопильная, д. 24, каб. 218.

В извещении указывается:

- срок и место приема документов от претендентов;
- дата, время и место проведение конкурсного отбора;
- место проведения ярмарки (адресное обозначение, границы улиц, дорог, проездов, иные ориентиры, относительно которых предполагается расположить ярмарку);
- схема размещения торговых мест на ярмарке;
- перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;
- дата размещения извещения на официальной странице (сайте) организатора отбора.

Извещение размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.balakhna.nobl.ru, в разделе «Деятельность» - «Экономика» - «Потребительский рынок» - «Организация специализированных ярмарок» - «2025», не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе.

Прием заявок осуществляется в течение не менее 10 календарных дней и заканчивается не позднее, чем за два рабочих дня до проведения конкурсного отбора.

Организатор отбора в день поступления заявок с прилагаемыми документами регистрирует их в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее предоставления (часы и минуты). На заявке делается отметка о дате и времени предоставления заявки с указанием номера этой заявки.

Заявка, поступившая организатору отбора от претендента на участие в ярмарки в электронном виде, на электронную почту, регистрируется в день ее поступления. В случае если Заявка подана в выходной день, то данная Заявка регистрируется организатором отбора в первый рабочий день после выходного дня с указанием фактического времени и даты подачи заявки претендентом.

Организатор отбора фиксирует в журнале учета заявок все поступившие, отозванные Заявки в течение срока приема заявок, указанного в извещении, проверяет полноту комплектов представляемых документов или принимает решение об отказе в приеме заявки на участие в конкурсном отборе.

В случае принятия решения об отказе в приеме заявок и в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки организатор отбора письменно уведомляет претендента с указанием причин отказа.

Организатор отбора отказывает претенденту в приеме заявки в случаях, если:

- Заявка подана по истечении времени, указанного в извещении;
- Заявка по типу, специализации места не соответствует настоящей конкурсной документации;
- представлен неполный комплект документов, прилагаемый к заявлению.

Заявка, поданная юридическим лицом, должна быть подписана лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица либо полномочия которого подтверждаются доверенностью от имени юридического лица.

Заявка на участие в конкурсе, поданная индивидуальным предпринимателем или самозанятым, должна быть подписана индивидуальным предпринимателем или самозанятым либо лицом, полномочия которого подтверждаются доверенностью.

Документы, направленные претендентом, должны быть подписаны претендентом и заверены печатью претендента (при наличии печати).

Каждый претендент имеет возможность подать заявку на несколько торговых мест в соответствии с нумерацией торговых мест на Ярмарке, но не более 6 торговых мест. Порядковые номера запрашиваемых мест отражаются в заявке.

Перечень документов для участия в Конкурсном отборе

Для участия в конкурсном отборе претенденты направляют организатору отбора Заявку следующего содержания:

1. Заявку об участии в конкурсном отборе по форме согласно Приложению 2 к настоящей конкурсной документации с приложенными к ней документами.

Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсном отборе и внесения в них изменений

Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсном отборе в любое время, до начала срока рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе. Изменения в заявку или отзыв заявки подается в том же виде, что и Заявка на участие в конкурсном отборе.

Претендент имеет право повторно подать заявку в срок, указанный в извещении, но не позднее срока окончания подачи заявок.

Порядок рассмотрения заявок об участии в конкурсном отборе конкурсной комиссией

По истечении 2 рабочих дней после срока приема заявок, указанного в извещении об отборе, организатор отбора передает зарегистрированные заявки в конкурсную комиссию, порядок и состав которой утверждается распоряжением администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области.

Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор заявок, направленных претендентами для участия в конкурсном отборе.

К конкурсу допускаются претенденты, предоставившие полный пакет вышеуказанных документов.

Конкурсная комиссия:

- осуществляет рассмотрение заявок в соответствии с критериями:
 1. Дата подачи заявки.
 2. Информации, содержащейся в заявке, типу и специализации мест, определенных схемой размещения торговых мест;

- принимает решение о включении претендентов в реестр участников ярмарки, заключение договора на предоставлении места на ярмарке, либо об отказе в заключение договора.

В случае, если количество претендентов превышает предложение количества предоставляемых торговых мест, определенных схемой, места предоставляются в соответствии с очередностью поступивших заявок.

Решение о признании претендентов участниками ярмарки и о включении в реестр участников ярмарки оформляется протоколом рассмотрения заявок. Реестр участников ярмарки является приложением к протоколу.

Протокол рассмотрения заявок включает следующие сведения:

- информацию о всех претендентах, направивших и отзывавших заявки;
- о месте, дате, времени проведения заседания конкурсной комиссией, о присвоении Заявкам порядковых номеров, а также результаты конкурсного отбора;
- информацию о претендентах, признанных участниками ярмарки и включенных в реестр участников ярмарки с присвоением порядковых номеров их Заявкам;
- информацию об участниках ярмарки, с которыми заключается договор.

Все участники, включенные в реестр, уведомляются организатором ярмарки о принятом решении не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения. Вместе с уведомлением направляется проект договора (Приложение 3 к конкурсной документации) на предоставление мест на Ярмарке, который подписывается участником Ярмарки и направляется организатору на электронный адрес.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день рассмотрения заявок. Указанный протокол размещается организатором ярмарки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.balakhna.nobl.ru, в разделе «Деятельность» - «Экономика» - «Потребительский рынок» - «Организация специализированных ярмарок» - «2025», в течение трех рабочих дней, следующих за днем его подписания.

В случае отказа участников Ярмарки от участия в Ярмарке организатор Ярмарки заключает договор и предоставляет торговые места следующим участникам ярмарки, в порядке очередности, в реестре участников ярмарки.

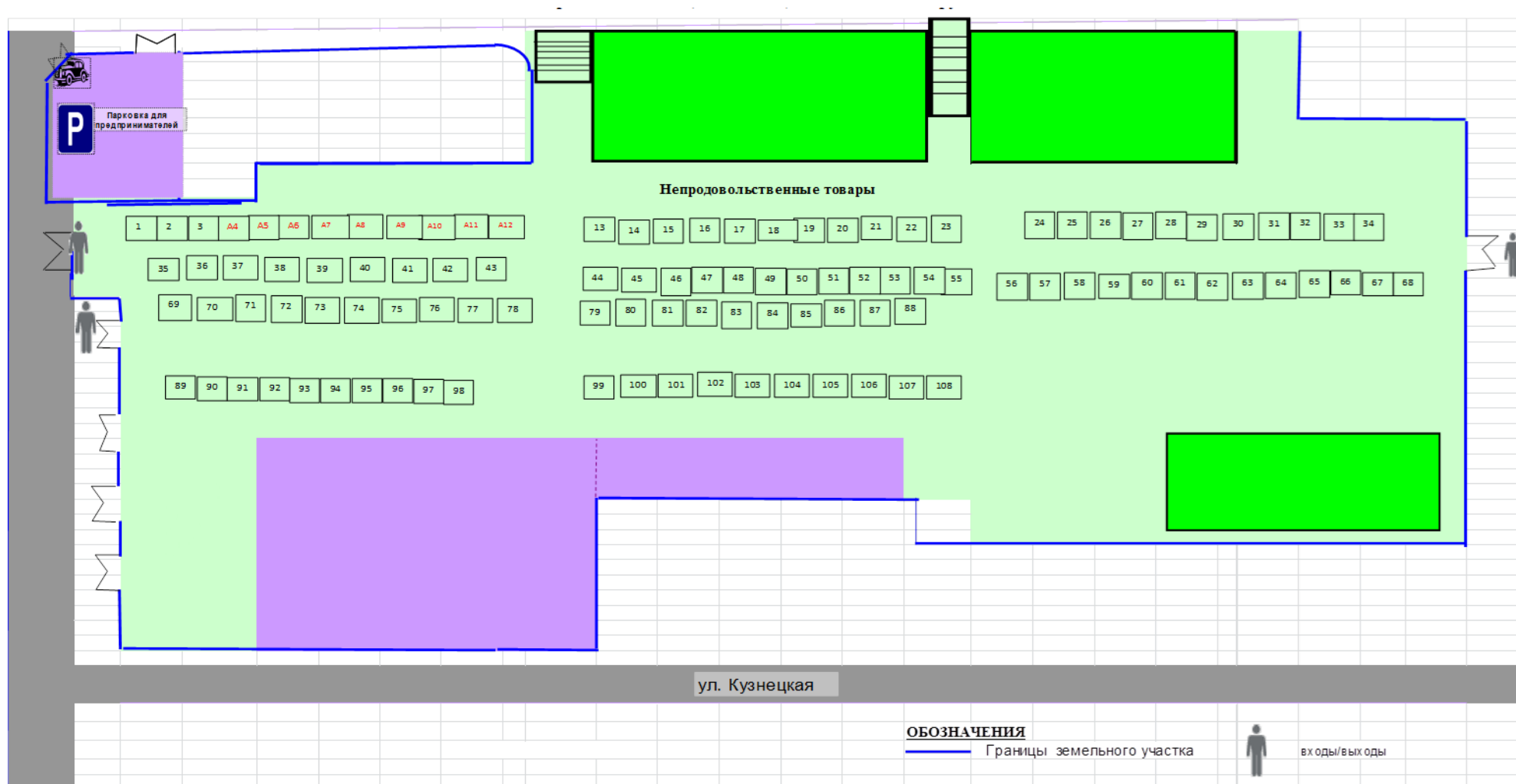
В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или ни один из претендентов не признан участником ярмарки, конкурсный отбор признается несостоявшимся, при этом организатор ярмарки заключает договор на предоставления места на ярмарке с единственным участником ярмарки в течение одного рабочего дня, после получения подписанного проекта договора.

Организатор ярмарки на основании протокола комиссии заключает договор на предоставление мест на ярмарке, по форме приложения 3 к настоящей конкурсной документации в течение одного рабочего дня, после получения подписанного проекта договора участником ярмарки.

Договор направляется любым способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Схема размещения торговых мест регулярной, универсальной ярмарки проводимой на территории Балахнинского муниципального округа Нижегородской области

Нижегородская область, Балахнинский район, г. Балахна, пл. Советская, сооружение № 1



Форма

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

г. Балахна Нижегородская область

«__» _____ 2025 г.

Для юридических лиц:

Полное и сокращенное наименование

_____ *Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица*

_____ *основной государственный регистрационный номер*

_____ *место нахождения*

_____ *телефон, адрес электронной почты*

_____ *идентификационный номер*

Для индивидуальных предпринимателей или самозанятых:

_____ *фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (самозанятого)*

_____ *данные документа, удостоверяющего личность*

_____ *сведения о месте жительства*

_____ *идентификационный номер налогоплательщика*

_____ *телефон, адрес электронной почты*

именуемый в дальнейшем Претендент,
принимая решение об участии в конкурсном отборе по определению участников
регулярной, универсальной ярмарки на территории Балахнинского муниципального
округа Нижегородской области:

размер торгового места _____ м², количество мест _____.

Ассортимент:

с учетом срока проведения ярмарки

с _____ по _____,

время проведения : с _____ по _____

по адресному ориентиру _____.

направляю настоящую заявку с приложением всех необходимых документов согласно описи:

ПРИЛОЖЕНИЕ:

- 1) документы, удостоверяющие личность претендента - для удостоверения личности;
- 2) документы, удостоверяющие личность представителя претендента - для удостоверения личности;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя претендента, в случае, если заявка направлена представителем юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- 4) для юридического лица – копия документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (документ не обязательный для предоставления);
- 5) для индивидуального предпринимателя – копия документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (документ не обязательный для предоставления);
- 6) информация о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для физического лица - не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

С требованиями к организации регулярной, универсальной ярмарки по реализации непродовольственных товаров ознакомлен.

Подтверждаю, что вся информация предоставленная в заявлении достоверна

_____/_____
подпись ФИО

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (ФИО), даю согласие на обработку приведенных в представленных мною документах персональных данных, в том числе фамилии, имени и отчества, сведений о месте работы, дате и месте рождения, домашнего адреса, контактного телефона и иной информации, которая указана в моих документах, а также согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий в соответствии с требованиями законодательства.

Мне известно, что под обработкой моих персональных данных подразумевается совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____/_____/_____
ФИО

«___» _____ 20___ г.

Проект договора:

**Договор
на предоставление мест на ярмарке**

№ _____

г. Балахна Нижегородской области

« _____ » _____ 2025 г.

ООО, индивидуальный предприниматель, (Самозанятый/самозанятая) _____

_____, в лице

_____,
действующего на основании ОГРНИП _____ (для самозанятых на
основании ИНН _____), зарегистрированного/зарегистрированной в
Межрайонной инспекции ФНС России № ____ по Нижегородской области _____ года,
именуемый в дальнейшем "Предприниматель", с одной стороны, и Администрация Балахнинского
муниципального округа Нижегородской области, в лице начальника управления экономики,
предпринимательства и инвестиционной политики администрации Русиной Нинель
Александровны, действующей на основании доверенности от 24.02.2025 № Исх-103-94167/25 и
именуемый в дальнейшем "Администратор", с другой стороны, а вместе именуемые
"Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администратор предоставляет Предпринимателю на регулярной, универсальной
ярмарке (далее - Ярмарка) место для продажи непродовольственных товаров (далее – Место) по
адресу: Нижегородская область, г. Балахна пл. Советская сооружение № 1; тип объекта –
_____ (палатка/прилавок/автомашина) площадью ____ кв.м (далее – Объект),
а Предприниматель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия
настоящего договора функционирование Объекта согласно схеме размещения мест для продажи
непродовольственных товаров, разработанной для регулярной, универсальной ярмарке (далее –
Схема), на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, федеральным
законодательством, законодательством Нижегородской области и муниципальными правовыми
актами Балахнинского муниципального округа Нижегородской области.

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Предпринимателя на размещение
Объекта в Месте, установленном Схемой на основании Приложения 1 к настоящему Договору и
пунктом 1.1 настоящего Договора.

1.3. Срок размещения Объекта: с _____ 2025 по _____ 2025, два раза в неделю
(четверг/воскресенье) с 6:00 до 15:00, на земельном участке с кадастровым номером
52:16:0050406:674, расположенным по адресу: Нижегородская область, Нижегородская область, г.
Балахна пл. Советская сооружение № 1.

2. Плата за Место для продажи непродовольственных товаров и порядок расчетов

2.1. Место на Ярмарке предоставляется на безвозмездной основе.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Использовать Место в соответствии с требованиями законодательства Российской
Федерации.

3.2. Предприниматель обязан:

3.2.1. Разместить Объект в соответствии со Схемой, предусмотренной Приложением 1 к настоящему Договору.

3.2.2. Обеспечить выполнение требований к внешнему виду и благоустройству объекта в течение всего срока действия настоящего Договора.

3.2.3. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, ветеринарно-санитарных правил и норм, чистоты и порядка. Запрещается складировать пустую тару и запасы товаров около объекта.

3.2.4. Соблюдать при размещении объекта требования противопожарных правил.

3.2.5. Использовать объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.6. Объект должен содержаться в чистоте и технически исправном состоянии. Не допускается наличие на элементах объекта механических повреждений, прорывов размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

3.2.7. Не допускать передачу торгового места по настоящему Договору третьим лицам.

3.2.8. Соблюдать правила продажи непродовольственных товаров, установленные законодательством Российской Федерации, законодательства в области защиты прав потребителей.

3.2.9. Не допускать на объекте продажу отдельных видов товаров (выполнения работ, оказания услуг) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.2.10. В течение двух дней, после подписания договора о предоставлении торгового места, заключить договор на оказание услуг по уборке предоставляемой территории (места), копию которого в дальнейшем в течение двух дней предоставить Администратору.

3.2.11. Обеспечить применение контрольно – кассовой техники при продаже товаров на торговом месте на основании Федерального закона от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольно – кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

3.2.12. Осуществлять выполнение требований к организации регулярной, универсальной ярмарки непродовольственных товаров, утвержденных постановлением Администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области № _____ от _____.

3.3. Администратор имеет право:

3.3.1. Контролировать соблюдение Предпринимателем требований пунктов 3.2.1- 3.2.12 настоящего договора на месте размещения объекта.

3.3.2. Требовать расторжения Договора, если Предприниматель размещает Объект не в соответствии с его типом, специализацией, площадью, периодом размещения и иными условиями настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. При отсутствии договора на оказание услуг по уборке предоставляемой территории (места), Администратор в одностороннем порядке расторгает договор на предоставление места на ярмарке.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При наличии замечаний, в том числе обоснованных жалоб потребителей на причинение неудобств, связанных с размещением объекта, владельцем объекта принимаются меры по их

устранению, в противном случае объект подлежит закрытию, договор расторгается в одностороннем порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение в судебные органы.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Администратор:
Администрация Балахнинского
муниципального округа Нижегородской
области
ОГРН 1215200001279
ОКТМО 22505000
Место нахождения: Нижегородская обл.,
г. Балахна, ул. Лесопильная, д.24
ИНН 5248043601 КПП 524801001

ООО/ИП/ Самозанятый(тая)

ФИО
Начальник управления экономики,
предпринимательства и инвестиционной
политики администрации
Русина Н.А. / _____ /

ООО/ ИП /Самозанятый(тая)

ИНН: _____

ОГРНИП: _____

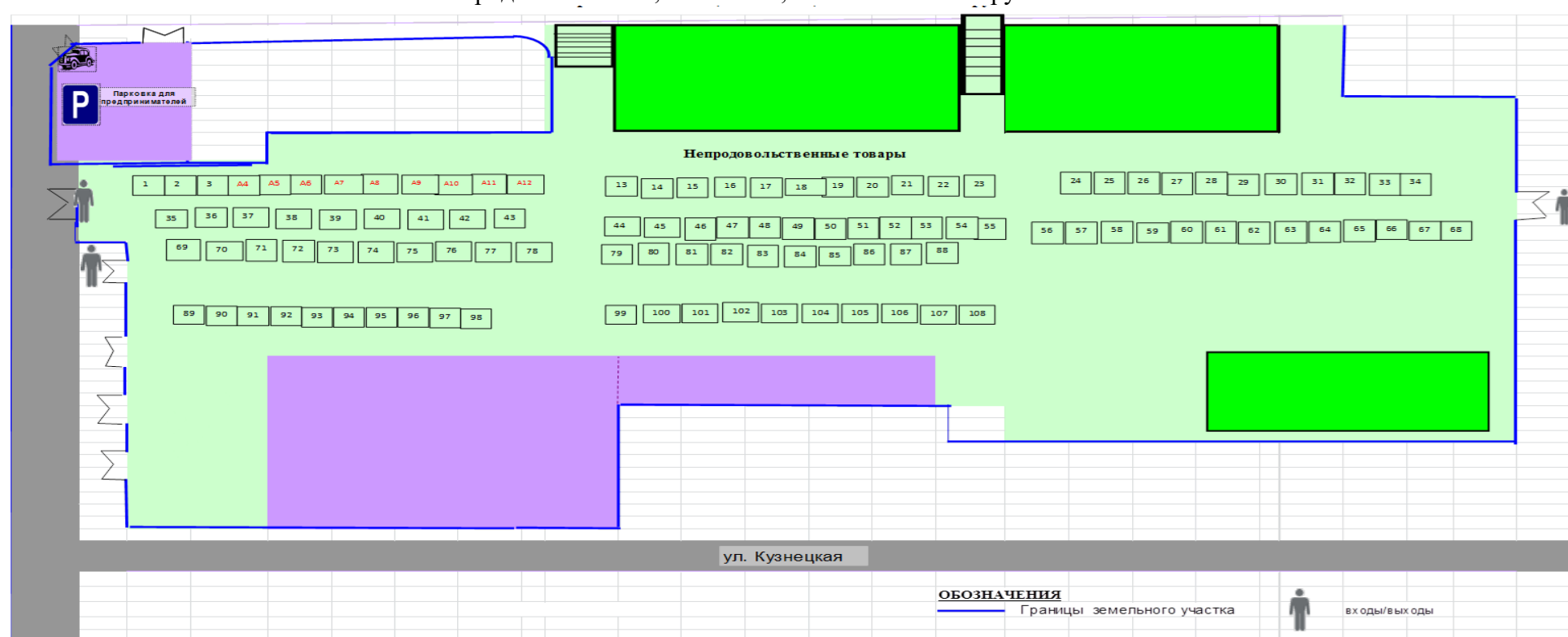
Место нахождения организации (адрес):

Конт.телефон: _____

Эл.почта _____

_____/_____/_____
ФИО Подпись

Схема размещения мест на регулярной, универсальной ярмарке по организации продажи непродовольственных товаров
Нижегородская область, г. Балахна, пл. Советская сооружение № 1



Администратор:
Администрация Балахнинского муниципального округа Нижегородской области
Начальник управления экономики, предпринимательства и инвестиционной политики
Русина Н.А. / _____ /

ООО/ИП/Самозанятый(тая)

ФИО / _____
подпись